통합 학습관리 시스템

-학생 매뉴얼-

목 차

로그인	4
학생메인화면	5
개설과목 검색	6
ocw	8
학사일정	
전체 공지사항	14
전체 질문방	
전체 자료실	20
배움나눔	
전체 설문	
수강과목 서브메인	
수강과목 메뉴	
화면도움말	
강의계획서	
강의보기(e-Learning)	
공지사항	
질문방	
강의자료	
열린게시판	42
출석(e-Class)	46

목 차

50
53
63
64
68
69
73
74
75

1. 로그인

Korean	다구대학교 e-Class system	1 조고인 과 사이트캡
<u>회원</u> → 로그인	로그인	□→ 로그인
	회원님의 아이디와 비밀번호를 정확히 입력하세요. 아이디 이미 비밀번호 로그인)

-학사 시스템의 아이디와 비밀번호로 로그인합니다.

- ① '로그인' 버튼을 클릭하면 로그인화면으로 이동합니다.
- 회원구분이 있다면 선택박스의 회원구분을 선택합니다.
 아이디와 비밀번호를 입력한 후 '로그인' 버튼을 클릭해 로그인 합니다.



2. 학생메인 화면

교육전망 거유니티 소개 Course search (27,73% ●118773%) search (27,73% ●118773%) search (27,73% ●118773%) search (27,73% ●118773%) · 수건과정 (2013년도 1817) · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Korean			대구대학교 e-Class system		
Course search 규용권이나 교수님행을 정확해 입력하세요. · 수건과정 Con add도 1817) · 수건과정 Con add도 1817) · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		교육	·현황	커뮤니티	소개	
Course search ・ 全球のは エクトは 방울 3 常や (1) 2 (2014) ・ クォススタ ● 113 ポススタ ・ クネススタ ● 113 ポススタ ・ クネススタ ● 113 ポススタ ・ クネススタ ● 113 ポススタ ・ クォスタ (2013) ・ クネススタ ● 113 ポススタ ・ クォスタ (2014) ・ クォスタ (2014, 12, 18 写文品) ・ クラントレブ語 (2014, 12, 18 写文A) ・ クラントレブ語 (2014, 12, 18 写文A) ・ クラントレブ語 (2014, 12, 18 G) ・ クラントレブ語 (2014, 12, 12, 18 G) ・ クラント					(4) (5)	
· 수강과정 (2013년도 1학기)) · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Course search	과목명이나 교수님명을 ● 정규과목 ●비정규	· 정확히 입력하세 구과목	요. search	OCW 마이페이지 안내/	ч
과목 양식시간 토12 로789 사용자문의 * · 결문입니다. 2014.12.04 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	• 수강과정 (2013년도	1학기)			공지사학	
· 도12 · 금769 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	과목			강의시간	· 모바일 e-class 접속 방법안내입니다.	2013.05.08
금709 사용자문의 사용자문의 · 질문입니다. · 질문입니다. · 2014.12.04 · 전비간 · 관락 · 전비간 · 전비간 · 전비간 · · 전비간 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				토12	·/	
• 오늘시간표 (2014.12.18 목요일) * 전제보기 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·						
· 오늘시간표 (2014.12.18 목요일) · 전체보기 · 2억시간표 (2014.12.18 목요일) · 전체보기 · 2억시간 ····································				금789		
사용자문의 + • 오늘시간표 (2014.12.18 목요일) + 전체보기 · 한익시간 과목 교수 강의실 · 전체보기 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				금789		
- 질문입니다. 2014.12.04 • 오늘시간표 (2014.12.18 목요일) <u>· 전멕시간</u> <u>강멕시간</u> <u>과목</u> <u>교수</u> <u>강</u> 웨실 · 조회할 자료가 없습니다. · 조회할 자료가 없습니다.				금789		
• 오늘시간표 (2014.12.18 목묘일) * 전체보기 <u>강의시간 과목 교수 강의실</u> 2 3 4 5				금789	사용자문의	*
2 ・ 公知賀 사료가 없습니다. 3 4 5				금789	사용자문의 · 절문입니다.	* 2014.12.04
3 4 5) ● 오늘시간표 (2014.12 강의시간	2.18 목요일) 과목		금789 + 전체보기 교수 강의실	사용자문의 · 질문입니다. 비정규과목 공개수강신청	* 2014.12.04 *
4) • 오늘시간표 (2014.12 강역시간 2	2.18 목요일) 과목		금789 + 전체보기 교수 강의실	사용자문의 - 질문입니다. 비정규과목 공개수강산청 - 조회할 자료가 없습니다.	* 2014.12.04 *
5) • 오늘시간표 (2014.12 강의시간 2 3	2.18 목요일) 과목		금789 + 전체보기 교수 강의실	사용자문의 - 질문입니다. 비정규과목 공개수강신청 - 조회할 자료가 없습니다.	* 2014.12.04 *
) • 오늘시간표 (2014.12 강의시간 2 3 4	2.18 목요일) 과목		금789 + 전체보기 교수 강의실	사용자문의 - 질문입니다. 비정규과목 공개수강신청 - 조회할 자료가 없습니다.	* 2014.12.04 *

- ① 과목명을 클릭하면 수강과목 서브메인 화면으로 이동합니다.
- ② 제목을 클릭하면 해당 자료의 상세조회 화면으로 이동합니다.
- ③ '+'를 클릭하면 해당 메뉴의 목록 화면으로 이동합니다.
- ④ 'OCW' 버튼을 클릭하면 열린강의(OCW) 화면으로 이동합니다.
- ⑤, ⑥ '마이페이지' 버튼 또는 '이름'을 클릭하면 마이페이지 화면으로 이동합니다.
- ⑦ 학생이 수강하는 과정의 오늘 시간표를 확인 할 수 있습니다.





- ① 교육현황->개설과목 검색 메뉴를 클릭합니다.
- ② 과목명을 클릭하면 해당 과목의 강의계획서 화면으로 이동합니다.

3. 개설과목 검색 - 강의계획서 조회 화면 정규과목 🛚 > 교육현황 > 정규과목 1 (2) → 청강신청 > 이전화면 [수업기본정보] 교과목명 학수번호 년도/학기 이수구분 전선 학점/시수 2/2 강의시간 윌OP [담당교수정보] 교수명 소속 이메일 연구실(Tel) 연락처(Tel) 청강신청 × [학습개요 및 목표] 이름 과목개요 학번 학습목표 학과 수업대상자 청강사유 사용 프로그램 강의[] 토의[] 발표[] 검색[] 실습[] 퇴 청강을 신청하시겠습니까? 💿 예 🛛 아니오 수업방법 모의수업 [] 탐구 [] 초청강연 [] 동영상시청 [> 확인 → 취소 3

① '청강신청' 버튼을 클릭하면 청강신청 레이어 팝업이 나옵니다.

② '이전화면' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동됩니다.

③ 청강 사유를 작성한 후 '확인' 버튼을 클릭하면 청강신청이 완료 됩니다.



4. OCW



- 열린강의(주제강의 + 공개강의)는 학교전체적인 세미나 또는 영상강의 등을 공통으로 볼 수 있게 설정하는 메뉴 입니다.
- ① '더보기' 또는 왼쪽 메뉴를 클릭하면 해당하는 강의목록 조회 화면으로 이동합니다.

② 해당 콘텐츠를 클릭하면 조회가 가능합니다.



4. OCW

- 주제강의



① 해당 콘텐츠를 클릭하면 상세화면으로 이동합니다.



주제강의	🗓 > OCW > 주제강의
문화	
I 4 40 1 1 1 - I 4	-BP-9-12 - BL +
2014.07.08 11:27:02	13 Views
각사수개	
강사소개 분한 페 드 비 프	주제강의
강 사소개 문학과 학교 도 강의내용	주제강의 No image (문제 바비코 제 * 문제 바비
강사소개 분한 레이드 데이트 강의내용 문한 레이드 데이트	주제강의 ^오 ····································
강사소개 분한 페 드 페 프 강의내용 문한 페 드 페 프	주제강의 No image 분백 부대 및 과 · · 분백 부대 및 과 · · · 고 과 · · · 고 # · ·
강사소개 분한 레드 비 프 강의내용 문한 레드 비 프 (····································	주제강의 No image 분행 부배 3 개 • 분행 부배 3 개 • 1 2 :

- 선택된 강의보기 내용을 표시합니다. 플레이 버튼을 통해 동영상 재생이 가능합니다.
① '더보기' 버튼을 통해 다른 강의를 쉽게 찾아 재생 하실 수 있습니다.



4. OCW			
- 공개강의			
공개강의			II → OCW → 공개강의
	검색어	Search	
2 교육공학 테스트 화면 입니다.			학과 전체 1
	교육공학 19세기미국소설	2014, 02, 18	

- ① 번 영역은 등록된 학과 구분이 표시되며, 클릭하면 해당 구분 리스트만 나타납니다.
- ② 번 영역은 현재 선택된 학과 구분에 대한 상세 설명이 표시되는 부분입니다.
- ③ 번 영역을 클릭하면 상세화면으로 이동합니다.



4. OCW	
- 공개강의	
공개강의	🗓 > OCW > 공개강의
교육공학 : 19세기미국소설 ^{강의계획서} 강의목차	
	교수님에 대해서
공개강의	🔟 > OCW > 공개강의
교육공학 : 19세기미국소설	
강의계획서 강의목차	
1차시 경력개발 기원	1 분
2자시 성역개일기원	다양문 413 특별문 8122 특별문 8122 특별문 8132 특별문 8132 ● 第일문 8132 ● 第일문 8132 ● 第일문 8132 ● 123
 값의목차를 클릭 하면 해당 공 콘텐츠 보는 화면으로 이동합 	응개강의의 컨텐츠 자료를 볼 수 있습니다. 니다.



곡독 화변				
	교육현황	커뮤니티	소개	
	개설과목 검색 OCW 학사일	N7		
학사일정				🛛 > 교육현황 > 학사일정
대학 💌				
2013 1월				
01 ,28 (월) ~ 01 ,30 (수)	스키훈련			
2월				
02,04(월)~02,08(금)	휴/복학 신청			
02,14(목)~02,15(금)	학부 신입생 OT			
02,22(금)	전기학위수여식			
4월				
04,12(금)~04,22(월)				
04.19(금)				
04 ,29 (월) ~ 04 ,30 (화)				
5월				
05.11(토)	수업일수 2/3세			

- 학사일정에 대한 목록을 표시합니다.



6. 전체 공지사	하					
- 목록 화면						
공지사항	교육현황 공지사항	거뮤 질문방 자료	실배움나눔	소개 설문	(2) > 커뮤니티	> 공지사항
번호	;	데목		첨부	등록일	조회수
60 🚽 공지사항입니	다.				9분 전	0
59 🛛 🐗 상단알림 공지	사항 1	(1)			9분 전	0
58					08.05 오후 02:49	3
57					07.28 오전 09:06	6
56					07.07 오전 10:09	8
55					07.03 오후 07:37	9
54					06.24 오전 11:10	15
53					06.11 오전 09:42	1
52					05.13 오후 06:14	15
51					04.14 오후 01:21	22
		44 4PRE 123	4 5 6 NEXT ▶ ▶			→등록
	제목 🗸			Search		

-전체공지에 대한 목록을 표시합니다.

① 해당 제목을 클릭하면 조회화면으로 이동됩니다.



6. 전체 공지사항 - 상세조회 화면 커뮤니티 공지사항 질문방 자료실 배움나눔 설문 공지사항 🛚 > 커뮤니티 > 공지사항 공지사항입니다. 제목 상단알림 Y 작성일 2014.08.21 16:12:18 조회수 0 작성자 관리자 공지사항입니다. 첨부파일(1개) recrass_컨예픽_zors 추가부분s.xls > 목록

① '목록' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



7. 전	체 질문방								
- 목	록 화면								
		교육현황		커뮤니티		소7	H		
		· 영시지동	질문방	자료실	배움니눔	설문			
질문빙	ŀ							🛚 > 커뮤니티	→ 질문방
[번호		제목			첨부	작성자	등록일	조회수	상태
15	수업관련 질문은 어	디에 쓰나요?				- : *	9분 전	0	대기
14		(2)				- : *	약 1시간 전	2	대기
13	관리자 테스트					관리자	07.29 모후 04:23	6	대기
12						관리자	07.28 오전 09:14	6	완료
11						$\mathbb{D} = \mathbb{P}$	06.24 오후 04:07	29	대기
10						21.7	06.24 오전 10:55	87	완료
9						·_ + =,	06.24 오전 09:28	39	대기
8	CSS 테스트					관리자	06.23 모후 04:47	77	대기
7						관리자	06.23 모후 02:34	44	완료
6						관리자	05.13 오후 06:15	8	대기
			44 4 PRE	12	NEXT + ++			(> 글쓰기
		제목 🗸				Sea	arch		

- 전체 질문에 대한 목록을 표시합니다.
- ① 커뮤니티->질문방 메뉴를 클릭합니다.
- ② 제목을 클릭하면 질문방 상세조회 화면으로 이동합니다.
- ③ 조회조건 입력 후 'search' 버튼을 클릭하면 해당하는 자료만 목록에 표시됩니다.
- ④ '글쓰기' 버튼을 클릭하면 질문방 등록 화면으로 이동합니다.

7. 전체 질문방 - 등록 화면 질문방 > 커뮤LEI > 질문방 제목 🥌 업로드할 파일 선택 작성자 ⓒ ♥ ♥ + 라이브러리 → 사진 → 사진 샘플 ▼ + + 사진 샘플 검색 Q 구성 ▼ 새 쫄더 88 • 🔟 🔞 글꼴군 · 글꼴 크기 - B I U ABC X, 사진 라이브러리 🚖 즐겨찾기 ■■■目日·日·洋健A·型· 정렬 순서: 몰더 ▼ 사진 샘플 鷆 다운로드 🔳 바탕 화면 💩 국화.jpg 🗐 최근 위치 · 사막.jpg 💩 수국.jpg 🧊 라이브러리 🛃 해파리.jpg 📑 문서 💩 코알라.jpg 비디오 💼 등대.jpg 🔛 사진 👜 평권.jpg 👌 음악 💩 튤립.jpg 🔍 컴퓨터 🏭 Windows7_OS ((_ 파일 이름(N): "튤립.jpg" "국화.jpg" "사막.jpg" "석 🔻 모든 파일 (*.*) -열기(0) 🔻 취소 첨부파일 찾아보기. 1 3 2

① 파일 여러개를 첨부 할 수 있습니다.

② '저장' 버튼을 클릭하면 입력자료가 저장되고 목록 화면으로 이동합니다.

③ '취소' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



학생 매뉴얼

7. 전체 질문방

- 상세조회 화면

질문방				🛚 > 커뮤니	_IEI > 질문방
질문 상세					
제목	수업관련 질문은 어디에 쓰나요?				
작성자	- E *	작성일	2014.08.21 16:18:06	조회수	0
수업관련 질문	은 어디에 쓰나요?				
첨부파일(1개)	uilli Ted. bt				
답변			> = (수정 1 2) 목록 3
	조회할 자료가 없습니다	h.			
					→목록

① '수정' 버튼을 클릭하면 수정 화면으로 이동합니다.

② '삭제' 버튼을 클릭하면 메세지가 표시되고 '확인' 버튼을 클릭하면 자료가 삭제됩니다.

(수정과 삭제 버튼은 본인이 작성한 자료일 경우에만 활성화 됩니다.

본인이 작성한 자료일 경우에도 답변내용이 존재하면 활성화 되지 않습니다.)

③ '목록' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



7. 전체 질문방

- 수정 화면

제목 테스트 질문방	중 업로드할 파일 선택
	③ ● ● → 라이브러리 → 사진 → 사진 생물 ● 49 시진 생물 검색 ●
	구성 ▼ 새 풀더 🕺 ▼ 🗍 😧
테스트 철문방 입니다.	★ 물격찾기 ▲ ● 방 화면 ▲ ■ 방 화면 ▲ 필 라고 위치 ● ● 방 화면 ● ● 라이브리리 ● ● 위치 ● <
협부파일 찾아보기	파일 이용(N): "통립jpg" "국화jpg" "사막jpg" " 4 ♥ 모든 파일 (**) ♥ 월7(0) ♥ 취소

① '저장' 버튼을 입력자료가 저장되고 상세조회 화면으로 이동합니다.

② '취소' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



8. 전체 자료실						
- 목록 화면						
자료실	교육현황 공지사항 질문		배움나눔 설문	7H	■ > 커뮤니(티 > 자료실
				취미	C 201	ㅈ최스
전호 103 ·····				87	등록 == 07.29 모전 09:53	_ 꼬획구 1
102	(2)			0.1	07.28 모전 09:02	0
101					07.21 오후 04:31	14
100					07.21 오후 04:29	1
99					07.21 오후 03:02	2
98					07.21 오후 02:35	1
97					07.21 오후 02:00	0
96					07.21 오후 01:39	0
95					07.21 오후 01:38	0
94					07.21 오후 12:52	7
	4 4PRE 1 제목 V	2345678	9 10 нент)) Se	arch		

- 전체 자료실에 대한 목록을 표시합니다.

① 커뮤니티->자료실 메뉴를 클릭합니다.

② 제목을 클릭하면 자료실 상세조회 화면으로 이동합니다.

③ 조회조건 입력 후 'search' 버튼을 클릭하면 해당하는 자료만 목록에 표시됩니다.



8. 전체 자료실

- 상세조회 화면

료실				🛛 > 커뮤니	El, ∧h≣
제목	test				
작성자	관리자	작성일	약 1시간 전	조회수	4
test					
치보파일/1개	Departing				
8492(1/1					_
	U				> 목 :

① 첨부파일명을 클릭하면 파일다운로드 팝업화면이 표시됩니다.

② '목록' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.





② 전체 목록이 화면에 표시됩니다.

③ '나의모임'에는 내가 속한 모임만 표시되고, '인기모임'은 회원 수가 많은 순서대로 표시 됩니다.

④ '배움나눔생성' 버튼을 클릭하면 등록 화면으로 이동합니다.

⑤ 검색어를 입력한 후 'search' 버튼을 클릭하면 해당 자료만 목록에 표시됩니다.

⑥ 모임을 클릭하면 레이어 팝업에 정보가 표시됩니다. 하단의 '가입신청' 버튼으로 모임에 가입할 수 있습니다.



9. 배움나눔	
- 등록 화면	
배움나눔	🖾 > 커뮤니티 > 배움나눔
› 배움나눔생성	
배움나눔명	
배움나눔 소개	
1 이미지 (138★93) 파일 선택 선택된 파일 없음	
2 회원가입 ④ 자동 승인 ④ 승인 확인	3 4
	저장 취소

- ① 배움나눔의 대표 이미지를 첨부 할 수 있습니다.
- ② '자동 승인'을 선택하면 회원 등록과 함께 자동으로 회원으로 가입됩니다.

'승인 확인'을 선택하면 회원 등록과 함께 그룹생성자의 승인 후 회원으로 가입됩니다.

- ③ '저장' 버튼을 클릭하면 입력자료가 저장되고 목록 화면으로 이동합니다.
- ④ '취소' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.





- ⑨ 댓글 입력 후 '확인' 버튼을 클릭하면 댓글이 저장됩니다.
- (수정과 삭제는 본인의 글인 경우에만 가능합니다.)
- ⑦ '수정' 버튼을 클릭하면 글을 수정할 수 있습니다.
 ⑧ '삭제' 버튼을 클릭하면 메시지가 표시되고 '확인' 버튼을 클릭하면 글 내용이 삭제됩니다.
- ⑥ 글을 작성하고 '저장' 버튼을 클릭하면 글이 저장됩니다.
- ⑤ 검색어를 입력한 후 'Search' 버튼을 클릭하면 검색조건에 해당하는 자료가 표시됩니다.
- 공지사항의 '수정' 버튼을 통해 전달사항을 모두에게 보여줄 수 있습니다.
- ④ 모임의 관리자인 경우 가입 신청을 한 승인대기 회원을 알림에서 볼 수 있습니다.
- ③ '관리자페이지' 버튼을 클릭하면 배움나눔을 관리할 수 있는 관리자 페이지로 이동합니다.
- ② '정보▼' 버튼을 클릭하면 배움나눔의 상세 정보가 표시됩니다. '그룹탈퇴' 버튼을 클릭하면 회원탈퇴 처리 됩니다. (관리자는 그룹탈퇴를 할 수 없습니다.)
- ① 자신이 속한 배움나눔 목록이 왼쪽 나의모임에 나타납니다.

0		
배움나눔		(1) · 커뮤니티 · 비울나눔
나의모임	⇒ test 정보♥	☆ 관리자페이지
😤 <u>test</u>	제목	앨립
	B I U ABC HE - HE + HE HE A - NO -	승인대기(0) 4
		공지사항 수정
		등록된 공지가 없습니다.
	첨부파일 파일 선택 6	회원보기(1)
	5 Search	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	잘부탁드립니다!~ - 오창용 2014.12.18 18:45 수정 삭제	전체쪽지 쪽지쓰기 1
	배움나눔 관리자입니다. 7 8	
	@ 것글 0개	
	확인 9)

 \bigcirc

9. 배움나눔

- 기본정보조회 화면

⇒ test					ालस्म
승인대기 회원	원관리 <u>기본정보</u>				
배움나눔명	test				
배움나눔 소개	test				
이미지 (138*93)	파일 선택 선택된 파일 8	었음 			
회원가입	● 자동 승인 ○ 승인 확	인			
패 소개	⊕ 배움나눔폐쇄 2				1
					저장
> test <u> </u>	원관리 기본정보 4				िलस्म २
	012	สะสน	示H크	치의그브	71010171

	조회할 자료가 없습니다			반려 승인
				반려 승인
				나가기
보정보				٩
미름	학과	학년	회원구분	가입일시
2창용 건축학과		з	운영자 201	4.12.18 18:37:45
4	I I NEXT ►	bb.		
			부운영	경자 🔻 저장
	<u>본정보</u> 비름 창용 건축학과	<u>본정보</u> 비름 <u>학과</u> 창용 건축학과 ◀◀ ◀₽₽E 1 NEXT ▶	<u>본정보</u> 비름 <u>학과</u> 학년 창용 건축학과 3	<u>본정보</u> 비름 <u>학과 학년 회원구분</u> 창용 건촉학과 3 운영자 201 색 《PRE 1 NEXT > >> 부운 부운 중

① 기본정보를 수정한 뒤 '저장' 버튼을 클릭하면 정보가 저장됩니다.

- ② '폐쇄' 버튼을 클릭하면 배움나눔이 폐쇄됩니다.
- ③ '나가기' 버튼을 클릭하면 상세 조회화면으로 이동합니다.
- ④ 배움나눔의 기본정보 외에도 승인 대기 관리, 회원 관리등을 할 수 있습니다.
- ⑤ 대상자를 선택하고 권한 선택 후 '저장' 버튼을 클릭하면 회원 상태가 저장됩니다.



1(). 전	체설문								
_	목	록 화면								
(_	교육현황		커뮤니티		소개			
L.			공시자동	질문방	자료실	배움나눔	설문			
	설문2	조사							🖸 > 커뮤니티 :	→ 설문
	번호			데목			게시일	마감일	문항수	투표]
	10						2013.10.30	2014.12.31	6	Ν
	9	素相合气合 点击 94	- (1)				2014.07.03	2014.07.31	4	Ν
	8	세부사항 설문	-				2014.07.04	2014.07.31	5	Y
	7	설문결과테스트					2014.01.21	2014.03.31	9	N
	6	학과전체 설문					2013.07.29	2013.09.30	0	N
	5	설문테스트					2013.07.12	2013.07.31	18	N
	4	과설문					2013.07.15	2013.07.24	2	N
	3	전체설문2-교수					2013.07.19	2013.07.21	3	N
	2	주관식 설문테스트					2013.07.15	2013.07.15	2	Ν
	1	주관식 설문테스트					2013.07.15	2013.07.15	3	N
				44	APRE 1 NEXT	b bb				

① 제목을 클릭 하면 상세 화면으로 이동됩니다.



학생 매뉴얼

서민조나	
글군소사	□ > 커뮤니티 > 결분
제목 설문결과테스트	
마감일 2014.03.31	
목적	
1 설문시작 >	
	→ 목록
설문조사	→ 목록 11 → 커뮤니티 → 셜등
설문조사	› 목록 ☞ › 커뮤니티 › 셜등
설문조사 1. 신규 사이버캠퍼스를 이용한 경험이 있습니까? [필수][1~4개 선택]	›목록 ■ → 커뮤니티 > 셜등
설문조사 1. 신규 사이버캠퍼스를 이용한 경험이 있습니까? [필수][1~4개 선택]	› 목록 11 → 커뮤니티 > 설탕
설문조사 1. 신규 사이버캠퍼스를 이용한 경험이 있습니까? [필수][1~4개 선택] 없음 겨울 계절학기 수강	> 목록
설문조사 1. 신규 사이버캠퍼스를 이용한 경험이 있습니까? [필수][1~4개 선택] 입 없음 이 겨울 계절학기 수강 이 비정규교과목 수강	› 목록 ■ > 커뮤니티 > 설등
설문조사 1. 신규 사이버캠퍼스를 이용한 경험이 있습니까? [필수][1~4개 선택] 입 없음 이 겨울 계절학기 수강 이 비정규교과목 수강 이 기타	> 목록 11 > 커뮤니티 > 설탕
설문조사 1. 전규 사이버캠퍼스를 이용한 경험이 있습니까? [필수][1~4개 선택] 입 없음 이 겨울 계절학기 수강 이 비정규교과목 수강 기타	› 목록 ■ > 키뮤니티 > 설턴

①' 설문시작' 버튼을 클릭하면 설문 화면으로 이동됩니다.



11.수강과목 서브메인

-408			
공지사항	+	강의보기	
	2014.02.13		e e
÷ il +	2014.07.29	1 2 3 4 5	6 7 8
- 19191	2014.07.28	결석 결석 결석 결석 결석	14 24 출석
	\bigcirc	6 6	
		11 12 74 74	
7401712			
용러사포	+	최근월성	
우가 한 후	2014.08.18	· 2014.08.21	
÷	2014.07.29		
ri-r-i	2014.07.28		
질의응답	+	설문	
	미단벼	• 19세기 미국소석 평가 석무	조(
	다 바 와 류		지한격
	미답변		
			종료
		·	종료
시험	+	과제	
a - 11a (- 1	종료		미제철
12 · 10 · 11 · 11	응시	- <u>+</u> -01 H T .	제물
1. The second	종료		제결
		·	제물
		- 114114	미제철
열린게시판	+	팀프로젝트	
11	2014.07.28	 4.1 	미제물
ta ta t	2014.07.21	e strut	제결
••	2014.07.21	· _ 쁙! 〒	미제철
	2014.06.10	· · · · ·	미제줄
77-14 K - 2	2014.06.09		미세출
		토론실	
		· 게임은 유해한가?[3]	2014.07.3
		 A strateging training 	2014.07.2
			2014.07.2
		• 2222	2014.07.2
		· 세뱃돈은 누가 관리해야할까? [2]	2014.06.2

- 선택된 과목의 전체 요약 정보를 보여줍니다.

① 각 정보를 클릭하면 해당 정보의 리스트 또는 상세화면으로 이동합니다.

② '+'를 클릭하면 해당메뉴의 목록화면으로 이동합니다.



12. 수강과목 메뉴

수강과목	※ 목록을 클릭하면 현재 자신이 수강하는 과목이 팝업형식으로 단, 폐쇄된 과목이거나 비정규 과목인 경우 60일만 보여집니다.	나타납니다. (그 이후 접근불가)
2013-1학기		
	[]사회봉사 (16) 토12	
▶ 강의계획서	- 강의계획서: 해당 과목의 강의계획서를 조회할 수 있는 메뉴입니다.	
▶ 강의보기	- 강의보기: e-Learning 과목만 나타나는 메뉴입니다.	
▶ 공지사항	강의주차 별로 온라인 강의 콘텐츠를 시청할 수 있습니다.	
▶ 질문방	- 출석: e-Class 과목만 나타나는 메뉴입니다.	
▶ 강의자료	자신의 출석상황을 확인할 수 있습니다.	
▶ 열린게시판	- 공지사항: 교수님이 과목 관련 공지를 학생들에게 알리는 공간입니디	·.
▶ 과제물		
▶ 팀프로젝트	- 실문명: 사유롭게 실의응답을 할 수 있는 공간입니다. 공개 유무가 전체 공개일 때는 수업을 듣는 다른 학생들에게	도
<u>→ 시험</u>	질문이 보여서 같이 답변할 수 있습니다.	
▶ 토론실	비용개일 때는 교수님에게만 질문이 모입니다.	
▶ 설문조사	- 강의자료: 교수님께서 학생들에게 강의자료를 제공하는 공간입니다.	
▶ 성적조회	- 열린게시판: 학생들이 과목과 관련된 강의 자료나 이야기를 자유롭게	
▶ 교수일정	올릴 수 있는 공간입니다.	
	- 과제물: 교수님이 학생들에게 과제를 주는 공간으로 학생은 이곳에 과제를 제출합니다.	
	- 팀프로젝트: 교수님이 학생들에게 팀프로젝트 주제를 주는 공간으로, 학생은 팀별로 팀의 진행상황 공유할 수 있으며 팀별 과제를 제출할 수 있습니다.	
	- 시험: 시험이 진행되는 공간입니다.	
	- 토론실: 교수님이 토론 주제를 주고 학생들이 자유롭게 토의할 수 있는 공간입니다.	
	- 설문조사: 교수님이 수업과 관련된 학생들의 생각을 알아볼 수 있는 설문 공간입니다. 설문 결과가 공개돼 있을 경우 설문 후 결과를 볼 수 있습니	니다.
	- 성적조회: 시스템 상에서 채점한 성적을 기반으로 성적이 나오며 등급을 시뮬레이션 할 수 있는 공간입니다. 교수님이 성적을 공개했을 때만 성적조회가 가능합니다.	
	- 교수일정 : 교수님이 등록한 일정을 조회할 수 있는 메뉴입니다.	
	[29]	대구대학교 Daeguuniversity

13. 화면 도움말

공지사항				🖸 > 교육공학 > 공지사항
	검색	화면도움말		×
		공지사항 목록화면		
번호	제목	이 화면은 등록된 공지사항의	목록을 조회한 화면입니!	ч.
-	-	제목을 클릭하면 공지사항 조	회화면으로 이동합니다.	
5		📢 모양의 아이콘은 목록 상단	t에 고정도출되는 공지사 ⁴	창 알림표시입니다.
4				
3	ŧ	~ 검색어 입력 후 'Search' 버튼 1	을 클릭하면 해당 자료만	목록에 표시됩니다.
2)	목록화면	조회화면	
4			, ∸II⊐L	2012.05.09 日本 07-29 0

- 각 화면 우측 상단의 🋍 아이콘을 클릭하면 화면 도움말이 나타납니다.

도움말 하단에 연관 도움말 버튼이 나타납니다.
 버튼을 클릭하면 바로 연관된 도움말을 볼 수 있습니다.



14. 강의계획서

강의계획서						H > 교육현황	> 수강과목 > 강의개획서
							· 출력
[수업기본정보]							
년도/학기		교과목명				학수번호	Σ
이수구분	교선	학점/시수	2/2			강의시간	Ŀ
[담당교수정보]							
교수명		:	소속		C	이메일	
연구실(Tel)		연락	처(Tel)		ę.	핸드폰	
[학습개요 및 목표	E]						
과목개요							
학습목표							
수업대상자							
사용 프로그램							
수업방법	강의 [✔] 토의 모이수업 [✔]	[] 발표[] 2 탁구[] 초천간	검색[] 여[] 도	실습[] 토론[] 질 :연산시청[] 어하[일의응답 [1]	
1808	기타:	B113 ±00		0000013 01-1	1		

-학사 시스템에 등록된 강의계획서가 조회됩니다.

① '출력' 버튼을 클릭하면 출력화면이 팝업으로 표시됩니다.



15. 강의보기





① '학습하기' 버튼을 클릭하면 해당하는 콘텐츠 보기 화면으로 이동합니다.

② 리뷰가 허용된 강의를 끝까지 보게되면 '리뷰작성' 버튼이 나타납니다. 버튼을 클릭해 강의 에 별점을 주고, 리뷰를 작성할 수 있습니다.

- 콘텐츠 보기화면





공지사항			🛚 > 교육공학 > 공지사 형	발 🛍			
	검색	Searc	h 2				
번호	제목	첨부	작성자 작성일	조회수			
	(1)	Ø	2013.05.08 오후 07:35	15			
5	\bigcirc		03.26 오후 04:32	0			
4			2013.09.10 오후 02:08	1			
3			2013.05.08 오후 07:44	13			
2			2013.05.08 오후 07:38	6			
1			2013.05.08 오후 07:38	6			
44 4 PRE 1 NEXT > >>							
① 제목을 클릭하면 공지사항 상세 화면으로 이동 합니다. ② 조회조건 입력 후 'search' 버튼을 클릭하면 해당자료만 목록에 표시 됩니다.							



16. 공지사항

- 상세조회 화면

공지사항				> 고육현황	› 수강과목 › 공지사항
제목	3.3 동시저장 테스트				
작성자	÷'¥ "		작성일	2014.07.29 15:01	조회수 1
3.3 동시저장 터	스트				
첨부파일(1개)	1397552373774, gif	정말로 삭제하시겠습니까?			
 		확인 취소			
					속인 (2)
					> 목록
① 'DEL' 버 (본인이 객 ② 댓글 입력	튼을 클릭하면 해당 작성한 댓글만 삭제 후 '확인' 버튼을 클	하는 댓글이 삭제됩 할 수 있습니다.) 클릭하면 댓글이 저?	니다. 장됩니다.		

③ '목록' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



17. 질문방

- 목록 화면

질문빙	ŀ		•	교육공학 > 결문방 🛄
	답변상태 ▼ 검색	Se	arch 3	
번호	제목	답변	작성자	작성일
3		미답변	김범주	2013.05.08 오후 09:03
2	이러닝이 뭐에요?	완료[1]	김민지	2013.05.08 오후 09:00
1	교육공학의 정의에 대해서 간단하게 정리부탁드립니다.	완료[3]	강정현	2013.05.08 오후 08:56
	4 APRE 1 NEXT > >>			→ 등록 2

① 제목을 클릭하면 질의응답 상세 화면으로 이동 합니다.

② '등록' 버튼을 클릭하면 질의응답 등록 화면으로 이동 합니다.

③ 조회조건 입력 후 'search' 버튼을 클릭하면 해당자료만 목록에 표시 됩니다.



DAEGUUNIVERSITY


17. 질문방
- 상세조회 화면
질문방 (1) > 교육현황 > 수강과목 > 질문방
저 이예요. ····································
교수님 너무 고맙습니다.
한학기 가르치시느라 수고하셨어요.
다음학기에 뵈요. 1 2 3 4 > 답변달기 > 수정 > 삭제 > 목록
등록된 답변이 없습니다.
Re:모바일 질문입니다. I 작성일: 2014.02.13 15:37:33
답변 PC
♀ 덧굴 0개
› 답변수정 → 답변삭제 6 7 > 목록
 클릭 시 답변을 달 수 있는 화면으로 이동합니다.(본인 작성글은 답변할 수 없습니다.) 질문 등록자는 질문을 수정 할 수 있습니다. (수정/삭제는 답변이 없을 때 만 가능합니다.) 질문 등록자는 질문을 삭제 할 수 있습니다. (수정/삭제는 답변이 없을 때 만 가능합니다.) 목록한면으로 이동합니다.
 ⑤ 다 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프 프





① 파일 여러개를 첨부 할 수 있습니다.

② '저장' 버튼을 클릭하면 수정 자료가 저장되고 상세조회 화면으로 이동합니다.

③ '취소' 버튼을 클릭하면 상세조회 화면으로 이동합니다.



18. 강의자료
- 목록 화면
강의자료실 · 교육공학 · 강의자료 · 대
검색 Search 2
강의자료테스트 [1] 강의자료테스트 노헤란 조회수 : 3 2014.08.25 19:30
유튜브 노혜란 조회수 : 1 2014.01.16 14:29
자료 [1] 자료 노혜란 조회수 : 9 2013.12.31 17:08
44 4PRE 1 NEXT > >>
 제목또는 내용을 클릭하면 강의자료 상세조회 화면으로 이동 합니다. 검색 조건을 입력한 후 'Search' 버튼을 클릭하면 조건에 해당하는 자료만 목록에 표시됩니다.
③ 우측의 아이콘을 클릭해 조회하거나 파일을 일괄 다운로드 할 수 있습니다.
📩 : 아이콘을 클릭하면 파일을 다운로드 할 수 있는 목록이 나타납니다.
: 아이콘은 미디어 파일이 첨부되어 있는 글입니다.
▶ : 아이콘은 온라인 강의보기 글 입니다. (e-Class 과목만 해당)



18. 강의자료

- 상세조회 화면(e-Learning)

	<u>1</u>	› 교육현황	› 수강과목	› 유리)
제목 중	3.3 동시저장 테스트			
-				
	40			
ၮၮၮ 버퍼링	- You Washin Evens Faviliand 00 You Could Usualit Sa Much Datter 100k mm3			
(미디어 1 : Do) You want to_Franz Ferdinand_oz_You Could Have it So Much Better_192K.mp3)			
(미디어 1 : D(3.3 동시저장)	에스트			
(미디어 1 : D) 3.3 동시저장	데스트			
(미디어 1 : D(3.3 동시저장) 첨부파일(1개)	데스트 Do You Want to_Franz Ferdinand_02_You Could Have It So Much Better_192k.mp3)	рЗ		
(미디어 1 : Do 3.3 동시저장 1 첨부파일(1개) 2 덧글 0개	데 스트 Do You Want to_Franz Ferdinand_02_You Could Have It So Much Better_192k.mp3)	р3		
(미디어 1 : Do 3.3 동시저장 1 첨부파일(1개) 2 덧글 0개	데스트 Do You Want to_Franz Ferdinand_02_You Could Have It So Much Better_192k.mp3)	p3	^	
(미디어 1 : Do 3.3 동시저장 1 첨부파일(1개) 2 뎟글 0개	비스트 Do You Want to_Franz Ferdinand_02_You Could Have It So Much Better_192k.mp3)	p3	$\langle \rangle$	환
(미디어 1 : Dd 3.3 동시저장 (첨부파일(1개) 2 덧글 0개	비스트 Do You Want to_Franz Ferdinand_02_You Could Have It So Much Better_192k.mp3)	p3	\$	확() - 특



18. 강의자료 - 상세조회 화면(e-Class) 강의자료실 🛚 > 3 D티자인테크닉 I > 강의자료실 I 🛍 학습 기간내에 출석인정 시간이상 학습한 경우만 출석으로 인정합니다. • 조금이라도 학습한 경우 지각으로 인정합니다. 학습창에서 '나가기' 버튼을 클릭해야만 출석시간으로 안정됩니다. ⑥ 온라인강의1 • 학습기간 : 2013.08.20 00:00 ~ 2013.08.23 23:59 학습내역 : 출석 (출석표시 = 기간내 학습시간/출석인정시간) 학습하기 1 1 0% 0분 / 10분 > 목록 2 ① '학습하기' 버튼을 클릭하면 해당하는 콘텐츠 보기 화면으로 이동합니다. ② '목록' 버튼을 클릭하면 목록으로 이동합니다. ③ 리뷰가 허용된 강의를 끝까지 보게 되면 출석 그래프 우측에 📝 리뷰작성 버튼이 나타납니다. 버튼을 클릭해 강의에 별점을 주고, 리뷰를 작성할 수 있습니다. ※ 콘텐츠 보기 화면에서 '나가기' 버튼을 클릭하면 콘텐츠 내용을 수강한 시간이 저장됩니다. 반드시 '나가기' 버튼을 클릭해야만 출석이 인정됩니다.



19. 열린게시판 - 목록 화면					
열린게시판				۵	› 교육현황 › 수강과목 › 열린게시판
[번호 제목	분류	작성자	등록일	조회	분류
5	미지정		02.13 오후 08:01	3	전체[5] 3
4	미지정		02.06 오전 11:54	1	
3	미지정		01.08 오후 02:17	2	
(1)	미지정		2012.08.30 오후 05:04	4	
1 열린자료테스트1[1]	미지정		2012.05.11 오후 12:32	40	
	44 4 PRE 1	NEXT .	I	> 등록 2	
제목 🗸			Search		

- ① 제목을 클릭하면 열린게시판 상세조회 화면으로 이동 합니다.
- ② '등록' 버튼을 클릭하면 열린게시판등록 화면으로 이동 합니다.
- ③ 분류명을 클릭하면 해당 분류로 작성된 글만 조회됩니다.



19. 열린게시판 - <u></u> 등록 화면	
열린게시판	🛙 > 교육현황 > 수강과목 > 열린게시판
제목 분류 미지정 >	분류 전체[5]
	값 : :
첨부파일 파일 1개당 최대 첨부용량은 30MB입니다.	2 3 > 저장 > 취소

① 파일 여러개를 첨부 할 수 있습니다.

② '저장' 버튼을 클릭하면 입력 자료가 저장되고 목록 화면으로 이동합니다.

③ '취소' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



19. 열린 - 상세	!게시판 조회 화면					
열린게시	판			C	1 > 교육청	현황 > 수강과목 > 수강과목열련게시판
제목	분류기능이 생겼네요	?				분류
작성자		작성일	2014.02.06 11:54:35	조회수	3	신제[5]
이제 분류어 	∥ 따라 글을 작성할 수 있	겠네요.				
			→ 수정	◆ ◆	확인 > 목록	
					3	

① '수정' 버튼을 클릭하면 수정 화면으로 이동합니다.

② '삭제' 버튼을 클릭하면 메세지가 표시되고 '확인' 버튼을 클릭하면 해당자료가 삭제되고
 목록 화면으로 이동합니다.

(수정과 삭제 버튼은 본인이 등록한 자료의 경우만 활성화 됩니다.)

③ '목록' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



실린게시판	🖪 > 교육현황 > 수강과목 > 열린게시 핀
제목 분류기능이 생겼네요? 분류 미지정 V	분류 전체[5]
글꽃군 ▼ 글꽃크기 ▼ B / 및 480 × 2 ■ 클 클 클 블 프 ▼ 글 후 章 ▲ ▼ ⁸ 2 ▼ ∞ ↔	× Х 🗈 🔁 🤊 (ч 🖉 🗋
이제 분류에 따라 글을 작성할 수 있겠네요.	② 업료도할 파일 선택 ▲ ④ ● 라이브러리 > 사진 · 사진 생물 ● 수 시전 생물 감색 ○ 구성 ● 사용 ▲ ● 여유자기 ● 수 시진 다이브러리 ● 여유자기 ● 수 시진 다이브러리 ● 다양료도 ● 수 시진 다이브러리 ● 바람 파면 ● 수 시진 다이브러리 ● 관 ● 관 ● 관 ● 관 ● 관 ● 관 ● 관 ● 관 ● 관 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●
첨부파일 파일 1개당 최대 첨부용량은 30MB입니다	

① 파일 여러개를 첨부 할 수 있습니다.

② '저장' 버튼을 클릭하면 입력 자료가 저장되고 목록 화면으로 이동합니다.

③ '취소' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



20. 출석 (e-Class 과목)

_	1.1
\sim	ᄭ
2	_

🛚 > 교육방법및교육공학 > 출석 | 🛄

출석:7 지각:0 결석:2

[번호	출석일	시간	출결
9	2014.10.14	1	출석
8	2014.10.14	1	출석
7	2014.10.14	1	출석
6	2014.10.14	1	출석
5	2014.10.14	1	출석
4	2014.10.14	1	결석
3	2014.10.14	1	출석
2	2014.10.14	1	출석
1	2014.10.14	1	결석

- 자신의 출결현황을 목록 형식으로 한눈에 볼 수 있습니다.







21. 과제물

- 목록 화면

과제들			🛚 > 3 DEI자인	테크닉ㅣ›	과제물 🛄
	검색	Search			
번호	제목	마감일	지각제출	점수	상태
2	pc	만료됩	불허		제출
1	베이직 3D 디자인 과제 - 에코 티셔츠 제작[1]	만료됨	불허	10	평가완료
	44 4PRE 1	NEXT D			

- 교수님이 학생에게 제출한 과제물이 보여지는 공간입니다.

① 제목을 클릭하면 과제제출 화면으로 이동 합니다.

② 마감일, 지각제출 허용여부, 점수, 상태 등을 한눈에 볼 수 있습니다.



21. 과제물



과제물 내용					
제목	마지막과제				
게시일	2012,10,21 00:00				
마감일	2012,10,25 23:59				
지각제출	허용 (마감일:2013,09,03 23:59)				
🔍 덧글 0개					
				*	
					확인
				Ŧ	
과제물 제출	하기 - 성부파일에 과제물을 올려주세요 · 문을 크기 · B / U APC ×,	 정로드할 파일 선택 () · 라이브러 	리 → 사진 → 사진 생종	 ◆ 43 사진 샘플 검색 	
과제물 제출	하기 - 청부파일에 과제물을 울려주세요 · 글을 크기 · B / 빈 ABC × ₂	 @ 업로드함 파일 선택 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	리 🕨 사진 🕨 사진 생물	 ◆ 49 사진 생물 검색 	
과제물 제출	하기 - 정부파일에 과제물을 울려주세요 · 글을 크기 · B J 빈 ABG × 2 = ● 注 · : : · : : (字 (字 <u>A</u> · 한 ·) · · · · · · · · · · · · · · · ·	 중 업로드할 파일 선택 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중 중	리 ▶ 사진 ▶ 사진생물 사지 라이브러리	 ◆ 4 시전 성별 관색 ● 5 시전 성별 관색 	
과제물 제출	하기 - 심부파일에 과제물을 올려주세요 <	 ⊘ 일로드할 파일 선택 ♥ ▲ + 라이브러 구성 ▼ 세 물대 ☆ 물겨찾기 ▲ 다양 희면 	리 > 사진 > 사진 생물 사진 라이브러리 사진 생물	 ◆ 47 성별 감석 88 ◆ 정별 순서: 	
과제물 제출	하기 - 성부파일에 과제품을 올려주세요 	 실로드할 파일 선택 ● ● ● ● → 라이브러 구성 ▼ 새 들더 ★ 물겨젖기 ● 다운로드 ● 바탕 회면 월 최근 위지 	리 ▶ 사진 ▶ 사진 상물 사진 라이브러리 사진 성물 교국목,199 교수국,199	 ◆ 4) <i>사진 섬을 검석</i> 88 ◆ 정월 순서: 	
과제물 제출	하기 - 심부파일에 과제물을 올려주세요 <	 ⊘ 업로드할 파일 선택 ♥ ● ● + 라이브러 구성 ♥ 세 몰덕 ★ 물겨찾기 ♥ 다운로드 ■ 바탕 화면 월 치근 위지 빠 다이브러리 ● 분세 	리 > 사진 > 사진 생물 사진 라이브러리 사진 생물 	 ◆ ◆ 사진 성률 검색 83 ◆ 정별 순서: 	ि २ २ प र
과제물 제출	하기 - 성부파일에 과제물을 올려주세요 · 문을 크기 · B / U APC ×. · 문을 다 드 · 대 양 소 · 한 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	 ☆ 업로드할 파일 선택 ◆ 교 · 라이브리 → 순주장기 ▲ · 라이브리 ☆ 운겨장기 ▲ · 다운로드 ▲ · 바탕 화면 월 접근 위치 프 · 아의브리리 프 · 사진 ▲ · 사진 	리 ▶ 사진 ▶ 사진 상물 사진 라이브러리 사진 상품 (대국회)99 (대국학)99 (대국)	 ◆ 4) <i>사진 섬을 검석</i> 88 ◆ 정월 순서: 	
과제물 제출	하기 - 심부파일에 과제물을 올려주세요 <	② 업로드할 파일 선택 ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	리 > 사진 > 사진 상물 사진 라이브러리 사진 감종 (11 사직)(11 사진)(11 사진) (11 사직)(12 사진) (11 사직)(12 사진) (11 사직)(12 사진) (11 사진)(11 사진)(12 사진) (11 사진)(11 사진)(12 사진) (11 사진)(11 사진)(12 사진)(12 사진) (11 사진)(12 사ପ)(12 사ପ)(12 사ପ)(12 사진)(12 사진)(12 사ପ)(12 사)(12 사)(12 사 (12	 ◆ 4) 사진 삼월 급석 ○ 88 ○ 정혈 순서: 	
과제물 제출	하기 - 성부파암에 과제품을 물려주세요 · (글을 크기 (*) B J U ABC ×. 클 프 (는 * 는 * 는 또 또는 <u>소 * 한 * (* * * * * * * * * * * * * * * * </u>	응 업로드할 파일 선택 ····································	리 ▶ 사진 ▶ 사진 상물 사진 라이브러리 사진 삼물 텔 국화 J99 텔 국화 J99 및	 ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆	
과제물 제출	하기 - 성부파일에 과제물을 올려주세요 * [글글 고기 [*] B I 및 ABC [×	② 업로드할 파일 선택 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	리 > 사진 > 사진 상물 사진 라이브러리 사진 감종 (1111) (111) (1111)	 ◆ ◆ ▲ 사진 상품 검색 ※※ ◆ 정형 순서: 사각 (pg* '4 ♥) 모든 판열 (**) 떨기(の) ♥ 	▲ X
과제물 제출	하기 - 성부파암에 과제품을 물려주세요 ·	응 일로드할 파일 선택 ····································	리 ▶ 사진 ▶ 사진 상물 사진 라이브러리 사진 삼물 예국환 J99 예국환 J99	 ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆ ◆	● ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○
과제물 제출	하기 - 성부파일에 과제품을 올려주세요 * 글을 크기 * B I U ASC ×. = : : : : : : : : : : : : : : : : : :	 ② 업로드할 파일 선택 ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	리 > 사진 > 사진 상물 사진 라이브러리 사진 감종 (11) 사진 가이브러리 (11) 사진 가이브러리 (11) 사진 가이브러리 (11) 바이브러리 (11) 바이브러 (11) 바이브러 (11) 바이브러 (11) 바이브러 (11) 바이브러 (11) 바이브러 (11) 바이브러 (11) 바이 (11) 바이브러 (11) 바이 (11) 바이	 ◆ ◆ ▲ 사진 상품 검색 ※ ◆ 정형 순서: ************************************	► 2
과제물 제출	하기 - 성부파일에 과제품을 올려주세요 ·	응 업로드할 파일 선택 ····································	리 ▶ 사진 ▶ 사진 생물 사진 라이브러리 사진 감종 (예국화)99 (예국학)9	 ◆ ◆ ◆ ◆ 산전 성별 감석 ※※ ◆ 정별 순서: 정별 순서: • ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	▲ 2 · · · · · · · · · · · · · · · · · ·

① 파일 여러개를 첨부 할 수 있습니다.

② '저장' 버튼을 클릭하면 입력 자료가 저장되고 목록 화면으로 이동합니다.

③ '취소' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



22. 팀프로젝트

- 목록 화면

팀프로젝트

> 교육현황 > 수강과목 > 팀프로젝트

번호	제목	마감일	지각제출 점	수 제출방식	상태
33		만료됨	불허	개별	미제출
32		만료됨	불허	개별	제출
31	3.3 테스트	만료됨	허용	팀장	미제출
30	파폭테스트	만료됨	불허	팀장	미제출
29	오페라 파일 테스트	만료됨	불허	팀장	미제출
28	오페라 파일 테스트	만료됨	불허	팀장	미제출
27	팀프로젝트 파일테스트팀프로젝트 파일테스트	만료됨	허용	팀장	미제출
26	팀프로젝트 파일테스트	만료됨	불허	개별	미제출
25	사파리 테스트	만료됨	허용	팀장	미제출
24		만료됨	허용	팀장	미제출

① 제목을 클릭하면 팀프로젝트 과제물 제출 화면으로 이동 합니다.



22. 팀프로젝트

- 과제물제출 화면

프로제트며				
	자율선택 팀프로젝트			
게시얼	2013,06,26 00:00			
마감일	2013,09,30 23:59			
지각제출	불허			
제출방식	틸장			
팀설정				
팀설정종료일	2013,09,30 23:59 (팀설정 종료일까지 학생들 스스	±로 팀원, 팀장을 구성합니다.)	
열심히 하자				
				수 확인 -
팀정보				> 목록
순번 이름	학번 학년		학과	팀장
1 강	1			
2 7ł	· · · 1			*
222	· ====== · B I		실험로드할 파일 선택 (○) ♥ ↓ 라이브러리 ▶ 사진 ▶ 사진 생물	 ◆ ◆ 사진 샘플 검색
	· 22 20 • 8 7 ■ 3 - • := • :≡ :¢ & ·		● 연료도발 파일 선택 ● 연료 발 파일 선택 ● 교 · 라이브리리 · 사진 · 사진 생물 구성 · 새 등여 ● 다양료도 필 파고 위치 ● 대응 파리 ● 교 · 라이브리리 ● 대응 파리	 ◆ 사진 성별 검색 ○ 사진 성별 검색 ○ 주 전체 ○ 주 전체
			● 245월 파일 선택 ● 248월 파일 선택 ● 248日	 ◆ 4 사진 생활 검색 83 ◆ 정말 순서
				 ◆ 4) 사진 성종 감석 ○ 5 ○ 5 ○ 7 <
			《 연료도 발 파일 선택 《 연료도 발 파일 선택 《 대 전 대 전 대 전 대 전 대 전 대 전 대 전 대 전 대 전 대	• 4) 사전 성종 감석 종 • 정정 순서 기사약(Jog) 14 • 모은 편입 (c.)
			《 연료도 파일 선택	 ◆ 사진 성종 감석 ※ ● 정점 순서 ************************************
				 ◆ 사진 성종 24 ○ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
8부파일	 ■ 글을 크기 ■ 월 7 ■ 월 176 최대 철부용량은 	호마보기 30MB입니다.	영로도 파일 선택 (전 10 프로	 ◆ 사진 성종 24 ○ · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	▲ 글을 크기 (*) 時 了 時日 · 三 · 三 · 正 印 印 △ · 파일 1개당 최대 첨부용량은	학아보기 30MB입니다.	오르도 파일 선택 · · · · · · · · · · · · · · · · ·	 ◆ 4 25 25 24 35 - 32 64 ************************************
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	■ 글을 크기 ● B 7 B = • IE • IE • E ▲ · D = • II • IE • IE • E ▲ ·	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	● 연료도 파일 선택 ● 연료도 파일 선택 ● 1 • 2013211 • 사진 바 전 생물 > 구성 ~ 세 운데 • 전 전 전 문료도 • 101221 • 시진 다이브리리 ● 방료 80 ● 101221 • 시진 다이브리리 • 시진 대이브리리 ● 방료 80 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 사진 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 20129 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122 ● 10122	
^{철부파일} 러개를 첨부	· 알 수 있습니다	20127 30MB2LICK. 1		 ◆ 4 28 24 35 4 32 64 32 64 (2) 21(0) 1 (2) 21(0) 1
^{광부파일} 러개를 첨부 커튼을 클릭	· 알 23기 · 별 7 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	황아보기 30MB입니다. 가 저장되고 목록	오르도 파 한 선택 이 문 이 드 한 이 드 한 니 [• • • • • • • • • • • • • • •
^{생부파일} 러개를 첨부 비튼을 클릭;	파일 1개당 최대 철부용량은 한 한 수 있습니다 하면 입력 자료고	학아보기 30MB입니다. 가 저장되고 목록	응 연료도 파일 선택 응 연료도 파일 선택 응 한 면 으로 이동 합니(• • • • • • • • • • • • • • • • • • •
(정부파일) (정기)를 첨부 (기)를 첨부 (기) 등 클릭()	· 알 23기 · 별 7 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	학야보기 30MB입니다. 가 저장되고 목록 으로 이동합니다	· 한 면으로 이동 합니(



22. 팀프로젝트



① 텍스트 박스에 내용을 입력 후 '등록' 버튼을 클릭하면 글이 등록 됩니다.

② '이전화면' 버튼을 클릭하면 이전 화면으로 이동합니다.

③ '수정' 버튼을 클릭하면 글 내용 수정 화면으로 이동합니다.

④ '삭제' 버튼을 클릭하면 글 내용이 삭제됩니다.

⑤ '확인' 버튼을 클릭하면 입력한 댓글 자료가 저장됩니다.

⑥ '팀장' 버튼을 클릭하면 자신을 팀장으로 선택할 수 있습니다.

⑦ '메시지 보내기' 버튼을 클릭하면 메세지 전송 팝업이 나타납니다.



Г

- 목록 화면

시험					田 > 교육현황 > :	수강과목 > 시험
번호	구분	제목	형태	시작시간	종료시간	점수
1	퀴즈		온라인 시험	2014.08.01 00:00	만료됨	
2	퀴즈	3.3 동시저장 테스트	온라인 시험	2014.07.29 00:00	08.29 오후 11:59	
3	퀴즈		오프라인 시험	2014.06.25 00:00	만료됨	
4	퀴즈		오프라인 시험	2014.06.24 00:00	만료됨	
5	중간시험	시험1	온라인 시험	2014.05.28 00:00	만료됨	
6	기말시험		온라인 시험	2014.02.12 00:00	만료됨	

① 제목을 클릭하면 시험 화면 또는 시험관리 화면으로 이동됩니다.



- 시험 화면

시험

🖪 > 21세기문화트렌드 > 시험 | 🏥

제목	문화트렌드 온라인 쿼즈
시험구분	퀴즈
시험형태	온라인 시험
시작시간	2014.12.19 00:00
종료시간	2014.12.19 23:59
시험시간	5 분
배점	1 점
점수공개	2014.12.19 00:00 ~ 2014.12.20 23:59

시 험 주 의 사 항

1. 온라인 시험 전에 반드시 컴퓨터와 인터넷이 잘되는지 점검합니다.

- 아래 [시험화면 테스트]로 시험에 필요한 환경을 미리 설정합니다.

- 2. 시험시간
 - 시험은 시험시작 시간과 시험종료 시간 사이에 볼 수 있습니다.
 - 시험시간이 종료시간을 초과할 경우 종료시간까지 시험을 볼 수 있습니다.
 - 시험시간은 서버시계를 기준 흘러갑니다.
- 3. 답안 제출후에는 시험에 재응시 할 수 없습니다. (시험시간이 종료되면 자동 제출됩니다.)
- 4. 부정행위방지
 - 시험은 반드시 한개의 브라우져만 사용합니다. (여러개의 브라우져로 시험을 볼 경우 답안이 정상적으로 등록되지 않음)
 - 1대의 컴퓨터에서 동시에 여러명이 시험을 볼 수 없습니다.
 - 중간에 시험을 빠져나오거나 브라우져를 닫아도 시험시간은 계속 진행됩니다. (서버에서 시험시간 체크)

▶시험화면 테스트

📄 동의 : 시험주의사항을 자세히 읽었습니다.

- 온라인 시험을 시작하기 전 반드시 '시험화면 테스트' 버튼을 클릭해 컴퓨터와 인터넷이 잘 되는지 점검합니다.
- ② 시험 주의사항을 숙지한 후 동의 체크박스에 체크하세요.
- ③ '시험보기'를 클릭하면 시험보기 화면으로 이동됩니다.



> 목록

> 시험보기

1

- 시험보기 화면





- 조회 화면

제목	기말시험				
시험구분	기말시험				
시험형태	온라인 시험				
시작시간	201210,18 00:00				
종료시간	2013,11,30 23:59				
시험시간	10 분				
배점	94 점				
점수공개	2012,08,28 00:00 ~ 2013;	11,30 23:59			
응시 정보					
시작시간	2013,09,04 13:29	종료시간	2013,09,04 13:38	IP	127,0,0,1
171.0171					\sim
기의선					(1)
점수	10점				채점보기

① '채점보기' 버튼을 클릭하면 채점 화면으로 이동됩니다.



- 채점 화면

2 점
as lead have been discovered in local water supplies. (2 점) 과 같은 중금속이 발견되었다는 보도에 보건 당국은 불안
and younger are free of charge to most concerts
주어가 입장하는 대상이면 수동태로 쓸 수 있다. 번역: 2세 있다.



24. 토론실

- 목록 화면

번호	주제	의견	게시일	마감일
15	게임은 유해한가?	3	07.30 오후 02:00	12.31 오전 12:0
14		3	07.28 오후 04:01	만료됨
13		0	07.21 오후 04:30	만료됨
12		0	07.21 오후 04:00	만료됨
11	세뱃돈은 누가 관리해야할까?	2	06.24 오후 03:40	만료됨
10		0	2013.11.29 오후 03:41	만료됨
9		0	2013.11.29 오후 02:27	만료됨
8		0	2013.11.29 오후 03:41	만료됨
7		0	06.05 오전 11:20	만료됨
6		0	06.05 오전 11:20	만료됨

- 각 토론주제는 게시일부터 마감일까지만 참여가 가능합니다. 설정된 기간이 지나면 '만료 됨'으로 표시되고, 토론에 참여할 수 없습니다.

① 제목을 클릭하면 의견 목록 화면으로 이동 합니다.



토돈실	2		19 > 교육	현황 > 쉭	:강과목 > 5	론실관리
토론터	스트1				2012.05.11	10:04:49
토론테:	스트1 내용					
의견						
의견 번호	제목	작성자	작성일	공감	비공감	조회수
의견 번호	제목 토론실 테스트 [2]	작성자	작성일 2일 전 오후 03:19	공감 1	비공감 0	조회수 6
의견 번호 5 4	제목 토론실 테스트 [2]	작성자	작성일 2일 전 오후 03:19 05.31 오후 08:53	공감 1 0	비공감 0 0	조회수 6 0
의견 번호 5 4 3	제목 토론실 테스트 [2]	작성자	작성일 2일 전 오후 03:19 05.31 오후 08:53 2012.08.29 오전 11:17	공감 1 0	비공감 0 0	조회수 6 0 16
의견 번호 5 4 3 2	제목 토론실 테스트 [2]	작성자	작성일 2월 전 오후 03:19 05.31 오후 08:53 2012.08.29 오전 11:17 2012.05.14 오전 09:56	공감 1 0 0	비공감 이 이 이 이	조회수 6 0 16 0

① 의견 제목을 클릭하면 의견내용 상세조회 화면으로 이동합니다.

② '등록' 버튼을 클릭하면 의견 등록 화면으로 이동합니다.

③ '목록' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.

④ 조회 조건 입력 후 'search' 버튼을 클릭하면 해당하는 의견 목록만 표시됩니다.



24. 토론실 - 의견등록 화면 토론실 교육현황 > 수강과목 > 토론실관리 토론테스트1 토론테스트1 내용 의견 제목 글꽃군 🔹 글꽃크기 🍷 B 🖌 U 🏎 🗙 🛪 🖹 🖄 🧐 (위 🟈 🗋 | 王 王 王 王 王 王 王 幸 律 A → 型 → ∞ 炎 図 포 目 D Σ #™ 2 ① '저장' 버튼을 클릭하면 입력 자료가 저장되고 의견목록 화면으로 이동합니다. ② '취소' 버튼을 클릭하면 의견목록 화면으로 이동합니다. 대구대학교 DAEGUUNIVERSITY



⑦'수정'버튼을 누르면 의견 수정 화면으로 이동되며 '삭제' 버튼을 클릭하면 의견이 삭제됩니다

- ⑥ '삭제' 버튼을 클릭하면 하위 댓글이 삭제됩니다.
- ⑤ '확인' 버튼을 클릭하면 댓글에 하위 댓글 자료가 저장됩니다.
- ④ '추천하기' 버튼을 클릭하면 댓글이 추천됩니다.
- ③ '확인' 버튼을 클릭하면 입력한 댓글 자료가 저장됩니다.

(본인이 작성한 댓글만 삭제할 수 있습니다.)

- (2) 'DI
- ① '친

토론실 🔹 , ಹಾನೆಕ್ಸ್ ,	수강과목 > 토론실
의견	
개임도 하나의 문화이다. 작성자: - 한 * 조회수: 20 20	14.07.30 14:20:20
사람의 창의와 감각을 통해 표출되는 생각의 산물은 정해진 틀에 찍어내는 것처럼 똑같을 수도 없고 똑같아도 안 되는	것입니다.
장면과 이야기들이 문화콘텐츠의 가치를 훼손하지 않는 범위 내에서 몰입을 위한 적정한 선정성은 문화콘텐츠의 가치 이 아니라 발전시키는 요소로 생각해야 합니다.	를 저해하는 것
마케팅 수단으로써의 선정성은 지양해야 하다. 문화콘텐츠로써의 표현양식으로는 인정을 해야 합니다.	
●찬성 ○반대	3) 확민
■EET & 영허(08.01 오전 09:12) 이 의견에 공감합니다. 게임도 하나의 문화이고 그 규모가 점점 커지고 있음을 간과해서는 안됩니다. 답글보기0개	0 17# 4
6	
· 문원·** (9분 전) @ 2 의견 감사합니다.	О 7Н
담글 승기가 0개	5
	확인
 ♥ 蠕氧 (08.01 오전 09:12) 이 의견에 공감합니다. 게임도 하나의 문화이고 그 규모가 점점 커지고 있음을 간과해서는 안됩니다. 	₫ 17#
답글 보기 0개	



(1) '저장' 버튼을 클릭하면 입력 자료가 저장되고 의견내용 상세조회 화면으로 이동합니다.
 (2) '취소' 버튼을 클릭하면 의견내용 상세조회 화면으로 이동합니다.



25. 클릭커	
- 목록 화면	
클릭커	■ > 고수제수문학도관(**** > 클릭커
1	
결과확인 2 Q 배 프 [일반투표] 2015.02.25 17:02	3

- 현재 진행중인 클릭커가 나타납니다. 문항을 선택하고 투표를 클릭하면 참여가 완료됩니다. 복수 선택은 지원하지 않습니다.
- ② 이전에 했던 클릭커 목록입니다. 진행중인 클릭커가 종료되면 바로 갱신되어 나타납니다.
- ③ 결과공개를 한 클릭커의 투표결과를 볼 수 있습니다.



26. 설문조사

- 목록 화면

설문조사

🛙 > 교육현황 > 수강과목 > 설문조사

번호	제목	게시일	마감일	문항수	투3
11		2013.10.29	2014.08.30	2	Y
10		2014.02.19	2014.07.26	2	Y
9		2014.07.04	2014.07.05	1	Υ
8 19세기 미국소	설 평가 설문	2014.06.24	2014.07.03	17	Υ
7		2014.06.05	2014.06.05	0	P
6		2014.06.02	2014.06.02	0	P
5		2013.12.20	2014.02.22	3	١
4		2014.02.19	2014.02.20	7	Y
3		2014.02.19	2014.02.19	3	P
2		2014.02.12	2014.02.12	2	Y

① 질문 제목을 클릭하면 설문조사 화면으로 이동됩니다.



26. 설문조사

- 설문하기 화면

제목	수업 유형 매체활용 수업 설문지	
게시일	2013,06,12	
마감일	2013,06,11	
목적		

① '설문시작' 버튼을 클릭하면 설문 화면으로 이동됩니다.







결과조호	회 화면	
설문조시	\ 	🛛 > 교육현황 > 수강과목 > 설문조A
제목	테스트	
게시일	2013.08.14	
마감일	2013.08.29	
목적	테스트	
1. 이 수업	에서 가장 좋았던 점은 무엇입니까? [필수]	세부결과보기
2. 이 수업	에서 가장 좋지 않았던 점은 무엇입니까? [필수]	세부결과보기
3. 이 수업	에서 변화되었으면 하는 점은 무엇입니까? [필수]	세부결과보기
4 이 스어	에서 아이크 제고디어이며 했는 저은 무어이니까? [피스]	세브겯과티기

- 목록 화면에서 완료된 설문 제목을 클릭하면 설문결과 조회화면으로 이동됩니다. ①주관식 설문의 경우 '세부결과보기' 버튼을 클릭하면 세부 결과가 레이어 팝업으로 나타납 니다.



27. 성적조회

- 성적조회 화면



- 이 화면은 학생이 자신의 최종 성적을 조회할 수 있는 화면입니다. 교수님이 성적을 공개 했을 때만 조회가 가능합니다.



БЦ	작답된니시_곱							ч 0
2	8. 교수일정							
-	- 목록 화면							
	일정관리					(1) > 교:	육현황 > 수강과목	> 일정
	o 2014.	08 💿 오늘						٦
	SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT	
	27	28	29	30	31	1	2	
	3	4	5	6	7	8	9	
	10	11	12	13	14	15	16	
	17	18	19	20	21	22	23	

📰 2014 / 08 / 21 ⁵	주요일			> 전체일정 보기
시간	구분		제목	
00:00 ~ 23:59	면담	~ ~		

(2)

- ① '전체일정 보기' 버튼을 클릭하면 리스트 형태의 전체일정보기 화면이 표시됩니다.
- ② 일정 제목을 클릭하면 일정내용 상세조회 화면으로 이동합니다.

③ 일자를 클릭하면 화면 아래 목록에 해당일자의 일정목록이 표시됩니다.

[69]

학생 매뉴얼

28. 교수일정

- 전체일정보기 화면

3 2012. 05	0	검색어	Search 1
2012,05,14 월묘일			
오전 00:00 ~ 오전 00:00 [면담] 1111		

① 조회조건 입력 후 'search' 버튼을 클릭하면 해당자료만 목록에 표시됩니다.

② '달력화면' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



Γ

28. 교수일정

- 상세조회 화면

일정관리	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
제목	1111
기간	2012.05.14 00:00 ~ 2012.05.14 00:00
구분	면담
1111111	
	>목록 1

① '목록' 버튼을 클릭하면 목록 화면으로 이동합니다.



29. 뉴스피드



- ① 전체+9개의 분류를 통해 분류별로 목록 조회가 가능합니다.
- ② 전체 또는 9개중 특정 분류를 선택하면 해당 목록이 박스 리스트 형식으로 출력됩니다.
- ③ 미확인 쪽지여부 알려줌니다.
- ④ 내가 속한 배움나눔목록과 권한을 나타냅니다.
- ⑤ 내가 수강하는 과목의 교수님들과 같이 수강하는 수강생들의 목록이 출력되며 더보기를 클릭 시 전체 인원에 대해 검색가능합니다. 이름을 클릭 시 해당 학생의 상세정보 출력.
- ⑥ 클릭 시 해당 과목 게시글화면으로 이동됩니다.
- ⑦ 클릭 시 해당 과목 서브메인화면으로 이동됩니다.
- ⑧ 클릭하면 중요 글로 등록이 되고 중요 메뉴에서 모아 볼 수 있습니다.


30. 개인정보 및 알림설정

개인정보		🚥 > 마이페이지 > 개연정보
이름	학생1	
이메일 Email, 핸드 학사시스템 > 동기화	····································	요. 동기화 버튼을 클릭하세요.
3)소개 소남과 친구 기소개는 교	들에게 학생1님을 소개를 해 보세요. 수님과 학생들이 학생1님과 친해지는데 도움이 됩니다.	^
핸드폰 및 동기화 버 간단한 자 저장을 클	이메일을 변경 할 수 있고 볼 수 있는 권 튼을 클릭하면 학사시스템에 있는 사진 기소개를 할 수 있는 공간입니다. 릭하면 변경된 내용이 저장됩니다.	▶ 저절 한도 설정 할 수 있습니다. 및 개인 정보를 동기화 할 수 있습니다.
알림설정		11 > 마이페이지 > 알림설정
초화면 설정		
로그인 후 희 ④ 메인3 〇 마이1	4 망하는 첫화면을 선택하세요. 화면 페이지 메인화면	
		→저장
로그인 후	희망하는 시작화면을 설정하는 화면입니	니다.



32. 파일관리 - 목록 화면								
파일관리 🚥 > 마이페이지 > 파일관리								
년도	전체 🗸 파일		Sear	ch 1				
> 파일일괄 다운로드 파일명을 클릭하면 다운로드 됩니다. 전체 파일 개수 : 80 , 총용량: 661.7MB								
□ 파일	과목	구분	파일용량	종류	등록일			
1397552373774.gif	19세기미국소설	과제물제출	20.2KB	gif	07.29 오후 05:23			
o o o o .gif	19세기미국소설	과제물제출	68.6KB	gif	07.29 오후 05:23			
신규 인터넷 서비스의 주 요 특징과 한계-송은 지.pdf	19세기미국소설	과제물제충	855.7KB	pdf	07.29 오후 05:23			
0000.gif	19세기미국소설	토론실	68.6KB	gif	07.29 오후 05:05			
신규 인터넷 서비스의 주 요 특징과 한계-송은 지.pdf	19세기미국소설	토론실	855.7KB	pdf	07.29 오후 05:05			

① 검색조건을 입력 후 '검색' 버튼을 누르면 해당 내역이 조회됩니다.

② 파일명을 클릭하면 파일이 다운로드 됩니다.



수고 하셨습니다.

